



ÅRSREDOVISNING 2024

HSB brf Ekorren i Umeå

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB brf Ekorren i Umeå med säte i UMEÅ org.nr. 794000-0974 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkte bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1962. Föreningens stadgar registrerades senast 2024-03-03. Föreningen har andel i Björnbärsvägens samfällighetsförening. Samfälligheten förvaltar två stora grönområden med två lekplatser.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar byggnaderna på fastigheterna i Umeå kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
BÖLEÅ 7:20	1962-05-09	1978
BÖLEÅ 7:21	1962-05-09	1978 och 1979

Totalt 2 objekt

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Länsförsäkringar. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2025-12-31.

Antal	Benämning	Total yta m ²
140	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	13 236
1	lokaler (hyresrätt)	12
109	Garage	720
28	laddplatser	0
95	p-platser	0
Totalt 373 objekt		13 968

Föreningens lägenheter fördelas på: 16 st 2 rok, 39 st 3 rok, 59 st 4 rok, 26 st 5 rok.



Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.	T.o.m.
Mats Hammarberg	Ordförande	2023-06-26	
Åsa Wågström	Ledamot	2017-06-19	
Agneta Andersson	Ledamot	2020-06-11	
Magnus Linder	Ledamot	2016-05-20	2024-06-12
Jennie Wallin	Ledamot	2019-05-11	
Daniel Karlsson	Ledamot	2023-06-26	
Angelica Jonsson	Ledamot	2024-06-12	
Angelica Jonsson	Suppleant	2023-06-26	2024-06-12
Magnus Sjöström	Suppleant	2020-05-10	
Ida-Maria Hallberg	Suppleant	2024-06-12	

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Mats Hammarberg, Åsa Wågström samt suppleant Magnus Sjöström.

Styrelsen har under året hållit 10 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Mats Hammarberg, Jennie Wallin och Daniel Karlsson.

Revisorer har varit: Robert Jonsson med Linda Grill som suppleant valda av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos Borevision i Sverige AB.

Valberedning har varit: Gun Vivianne Ma Friman (sammankallande), Kent Johansson samt Magnus Linder, valda vid föreningsstämman.

Vicevärd har varit Jari Prosi.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-06-12. På stämman deltog 52 röstberättigade medlemmar.

Inkomna motioner: Motion avseende hantering av p-platser.

Stämman beslutade att gällande regler från 2021 fortsättningsvis ska gälla.

Extra föreningsstämma hölls 2024-12-10. På stämman deltog 53 röstberättigade medlemmar.

Extra stämma hölls angående byte från individuell mätning av vatten och värmeförbrukning till att kostnaden fördelas och ska ingå i avgiften.

Stämman beslutade enhälligt enligt styrelsens förslag att fortsättningsvis fördela kostnaderna för vatten och värme enligt andelstal och därmed ingå i avgiften för bostaden.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE R UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgiften förändrades fr.o.m. 2024-01-01 med +6%.

En förändring av årsavgiften med +3% per 2025-01-01 är registrerad.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov.

Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.



Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2024-06-19.

HSB Vind i Umeå Ek förening

HSB Brf Ekorren äger 70 andelar i HSB Vind i Umeå Ek för. Dessa andelar gav 60 050 kWh vindel. Budgeten för året var beräknad till en elproduktion med 830 kWh per andel. Utfallet blev 857 kWh per andel (823 kWh). HSB Vinds elpris 2024 var 92 öre/kWh exkl. energiskatt och moms. Priset baseras på gällande marknadspris (terminspris) samt budget. Miljöbelastningen av bostadsrättsföreningens del av HSB Vinds produktion av vindel var totalt 12,0 kg CO₂e vilket är 0,2 gram per kWh. Miljöbesparingen under året var 31 454 kg CO₂e. HSB Vind levererar er el motsvarande 60 050 kWh av er totala elförbrukning, resterande förbrukning betalar ni till Umeå energi. Vind-el räknas som ett klimatsmart val och kan jämföras med nordisk elmix CO₂e utsläpp som 2023 var 524 gr/kWh vilket då ska jämföras med HSB Vinds utsläpp på 0,2 gr/kWh, HSB Vinds vindkraftverk finns på Granberget i Robertsfors Kommun.

Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts:

Årtal	Åtgärd
2013	Konvertering av vattenburet värmesystem
2014	Garagelängornas baksidor är ombyggda
2016	Ny ventilation i samtliga huskroppar
2017	Spolning och kontroll av föreningens stammar
2019	Balkongrenovering
2019	Panelbyte, förrådsdörrar, övernattningsrum
2020	Byte av panel samt påbörjat målning
2020	Byte av digital undercentral
2020	Installation av 20 laddplatser för elblar samt 6 nya p-platser
2021	Färdigställt byte av entrédörrar och förrådsdörrar.
2021	Ventilationsrengöring och OVK
2023	Slutfört byte av panel samt byte av staket mot tomtgräns.
2024	Slutfört byte av yttertak samt byte av underlagspapp och taktegel samt kontroll av rote och luftning. På radhusen har även takkuporna bytts. Fallskydd har monterats på balkonger där sådant har saknats. Undermåligt staket har bytts ut. Samtliga fastigheter har målats.

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren:

Asfaltsytor samt garage är i sämre skick och bör åtgärdas då möjlighet ges.

En inventering av föreningens grönytor, buskar m.m gjordes också varefter en plan för framtida skötsel av ytor och buskar gjordes.

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 6 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 202 och under året har det tillkommit 12 och avgått 10 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 204.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2024	2023	2022	2021	2020
Sparande, kr/kvm	205	188	260	230	222
Skuldsättning, kr/kvm	4 186	3 409	2 950	2 502	2 350
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	4 418	3 598	0	0	0
Räntekänslighet, %	6	6	0	0	0
Energikostnad, kr/kvm	172	153	0	0	0
Årsavgifter, kr/kvm	743	692	0	0	0
Årsavgifter/totala intäkter, %	94	94	0	0	0
Totala intäkter, kr/kvm	751	0	0	0	0
Nettoomsättning, tkr	10 430	9 701	9 281	9 120	8 935
Resultat efter finansiella poster, tkr	889	811	1 486	1 455	715
Soliditet, %	30	35	38	42	41

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket

begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	3 043 600	0	0	3 043 600
Kapitaltillskott/extra insats, kr	0	0	0	0
Upplåtelseavgifter, kr	0	0	0	0
Uppskrivningsfond, kr	0	0	0	0
Underhållsfond, kr	7 029 718	0	-335 800	6 693 918
S:a bundet eget kapital, kr	10 073 318	0	-335 800	9 737 518
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	16 971 239	811 062	335 800	18 118 100
Årets resultat, kr	811 062	-811 062	888 695	888 695
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	17 782 301	0	1 224 495	19 006 795
S:a eget kapital, kr	27 855 619	0	888 695	28 744 313

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 86 000 kr samt ianspråktagande skett med 421 800 kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	17 782 301
Årets resultat, kr	888 695
Reservation till underhållsfond, kr	-86 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	421 800
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	19 006 796

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning, kr	19 006 796
------------------------------------	-------------------

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter samt kassaflödesanalys.

RESULTATRÄKNING

2024-01-01 2023-01-01
2024-12-31 2023-12-31

Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	10 430 182	9 701 360
Övriga rörelseintäkter	Not 3	62 468	810
Summa Rörelseintäkter		10 492 650	9 702 170
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-6 026 494	-5 561 899
Övriga externa kostnader	Not 5	-314 794	-326 523
Personalkostnader	Not 6	-253 977	-258 025
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-1 557 218	-1 376 636
Övriga rörelsekostnader	Not 8	0	-394 780
Summa Rörelsekostnader		-8 152 483	-7 917 863
Rörelseresultat		2 340 167	1 784 307
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	3 178	2 178
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-1 454 651	-975 424
Summa Finansiella poster		-1 451 473	-973 246
Resultat efter finansiella poster		888 695	811 062
Resultat före skatt		888 695	811 062
Årets resultat		888 695	811 062



BALANSRÄKNING

2024-12-31 2023-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	Not 11	85 362 042	62 861 811
Maskiner och andra tekniska anläggningar	Not 12	138 042	150 785
Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	Not 13	0	13 133 705
Summa Materiella anläggningstillgångar		85 500 084	76 146 301

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav		462 500	462 500
Summa Finansiella anläggningstillgångar		462 500	462 500

Summa Anläggningstillgångar

85 962 584 76 608 801

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		0	1 313
Övriga kortfristiga fordringar	Not 14	8 092 786	2 589 155
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 15	277 534	395 928
Summa Kortfristiga fordringar		8 370 320	2 986 396

Kassa och bank

Kassa och bank		34 425	33 198
Summa Kassa och bank		34 425	33 198

Summa Omsättningstillgångar

8 404 745 3 019 594

Summa Tillgångar

94 367 329 79 628 395



BALANSRÄKNING

2024-12-31 2023-12-31

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser	3 043 600	3 043 600
Fond för yttre underhåll	6 693 918	7 029 718
Summa Bundet eget kapital	9 737 518	10 073 318

Fritt eget kapital

Balanserat resultat	18 118 100	16 971 239
Årets resultat	888 695	811 062
Summa Fritt eget kapital	19 006 795	17 782 301

Summa Eget kapital	28 744 313	27 855 619
--------------------	------------	------------

Skulder

Långfristiga skulder

Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 16	31 287 051	40 890 567
Summa Långfristiga skulder		31 287 051	40 890 567

Kortfristiga skulder

Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut		27 185 260	6 715 754
Leverantörsskulder		5 191 594	529 088
Skatteskulder		71 728	88 915
Övriga kortfristiga skulder	Not 17	172 516	184 478
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 18	1 714 867	3 363 975
Summa Kortfristiga skulder		34 335 965	10 882 210

Summa Skulder		65 623 016	51 772 777
---------------	--	------------	------------

Summa Eget kapital och skulder		94 367 329	79 628 395
--------------------------------	--	------------	------------



KASSAFLÖDESANALYS

2024-01-01 2023-01-01
2024-12-31 2023-12-31

Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	2 340 167	1 784 308
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar	1 557 218	1 376 636
<i>Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>	1 557 218	1 376 636
Erhållen ränta	3 178	2 178
Erlagd ränta	-1 382 681	-931 415
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	2 517 883	2 231 707
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	266 374	46 937
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	2 912 280	1 779
<i>Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>	3 178 653	48 716
Kassaflöde från den löpande verksamheten	5 696 536	2 280 423
Kassaflöde från investeringsverksamheten		
Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar	-9 353 783	-9 203 708
Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten	-9 353 783	-9 203 708
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut	10 865 990	7 904 430
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	10 865 990	7 904 430
Årets kassaflöde	7 208 743	981 145
Likvida medel vid årets början	2 442 236	2 837 727
Likvida medel vid årets slut	8 093 761	2 442 236



Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Föreningens förvaltare har under året bytt system för upprättande av årsredovisning. Detta har inneburit att kostnader och intäkter inom vissa poster i resultaträkning har omklassificerats jämfört med föregående årsredovisning. Även jämförelseåret har ändrats, varvid det inte påverkar jämförelsen mellan åren.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter:	15-120 år.
Avskrivningstid på markanläggningar:	20 år.
Avskrivningstid på maskiner och inventarier:	5 år.
Mark skrivs inte av.	

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till	20716 tkr
Förändring jämfört med föregående år	0 tkr

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Not 2	Nettoomsättning	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	8 830 572	8 330 640
	Årsavgifter bostäder förbrukningsbaserad	999 735	831 405
	Hyror lokaler	3 132	3 132
	Hyror garage och parkeringsplatser	598 497	544 210
	Hyror förbrukningsbaserad	8 145	-9 353
	Hyror övrigt	15 600	14 200
	Övriga primära intäkter	19 544	13 091
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	10 475 224	9 727 325
	Hyresbortfall	-45 042	-25 965
	<i>Summa</i>	-45 042	-25 965
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	10 430 182	9 701 360
Not 3	Övriga rörelseintäkter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Övriga sekundära intäkter	62 468	810
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	62 468	810
Not 4	Driftskostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel, lokalvård och samfälligheter	-567 181	-507 199
	Snö och halk-bekämpning	-271 498	-462 242
	Reparationer	-249 983	-417 247
	Planerat underhåll	-421 800	-93 822
	Försäkringsskador	-34 756	-49 782
	El	-311 519	-243 063
	Uppvärmning	-1 497 265	-1 375 059
	Vatten	-590 148	-466 400
	Sophämtning	-529 562	-361 779
	Fastighetsförsäkring	-234 662	-219 824
	Kabel-TV och bredband	-264 068	-263 933
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-756 190	-737 842
	Förvaltningsavtalskostnader	-297 863	-363 704
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-6 026 494	-5 561 899

Not 5	Övriga externa kostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Förbrukningsinventarier och varuinköp	-1 016	0
	Administrationskostnader	-23 641	-47 933
	Extern revision	-23 050	-18 700
	Medlemsavgifter	-46 000	-46 000
	Föreningsverksamhet	-7 013	-6 335
	Övriga förvaltningskostnader	-214 074	-207 555
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-314 794	-326 523
Not 6	Personalkostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Personalkostnader</i>		
	Revisionsarvode	-5 100	-500
	Övriga arvoden	-166 621	-192 523
	Löner och övriga ersättningar	-24 920	-9 880
	Sociala avgifter	-57 336	-55 122
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-253 977	-258 025
Not 7	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>		
	Avskrivningar på byggnader	-1 372 083	-1 192 838
	Avskrivning på markanläggning	-172 392	-171 055
	Avskrivningar på maskiner och inventarier	-12 742	-12 742
	<i>Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>	-1 557 218	-1 376 636
Not 8	Övriga rörelsekostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga rörelsekostnader</i>		
	Förlust vid avyttring av tillgångar	0	-394 780
	<i>Summa Övriga rörelsekostnader</i>	0	-394 780
Not 9	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>		
	Övriga ränteintäkter och liknande poster	3 178	2 178
	<i>Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>	3 178	2 178

Not 10	Räntekostnader och liknande resultatposter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Räntekostnader och liknande resultatposter</i>		
	Räntekostnader lån till kreditinstitut	-1 454 651	-975 001
	Övriga räntekostnader	0	-423
	<i>Summa Räntekostnader och liknande resultatposter</i>	-1 454 651	-975 424
Not 11	Byggnader och mark	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	79 432 170	67 305 307
	Ingående anskaffningsvärde mark	2 147 390	2 147 390
	Ingående anskaffningsvärde markanläggningar	2 971 650	2 971 650
	Årets investeringar	24 044 706	14 243 508
	Årets försäljningar/utrangeringar	-663 755	-2 116 645
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	107 932 161	84 551 210
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-21 689 399	-22 047 371
	Årets avskrivningar	-1 544 476	-1 363 893
	Återförda avskrivningar	663 755	1 721 865
	Omklassificeringar	0	0
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-22 570 120	-21 689 399
	<i>Utgående redovisat värde</i>	85 362 041	62 861 811
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	142 434 000	124 603 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	1 407 000	1 407 000
	Taxeringsvärde mark - bostäder	62 800 000	56 400 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	864 000	864 000
	<i>Summa</i>	207 505 000	183 274 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
	Fastighetsinteckning	58 505 891	49 466 391
	Varav i eget förvar	0	0
	<i>Ställda säkerheter</i>	58 505 891	49 466 391
Not 12	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde	198 292	198 292
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	198 292	198 292
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-47 507	-34 765
	Årets avskrivningar	-12 742	-12 742
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-60 250	-47 507
	<i>Utgående redovisat värde</i>	138 042	150 785

Not 13	Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	2024-12-31	2023-12-31
--------	--	------------	------------

Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar

Ingående värde pågående nyanläggning	13 133 705	16 402 089
Årets investeringar	10 911 001	10 975 124
Omklassificering till byggnad	-24 044 706	-14 243 508
<i>Summa Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>	0	13 133 705

Not 14	Övriga kortfristiga fordringar	2024-12-31	2023-12-31
--------	--------------------------------	------------	------------

Övriga fordringar

Avräkningskonto HSB	8 059 335	2 409 038
Övriga fordringar	33 451	180 117
<i>Summa Övriga fordringar</i>	8 092 786	2 589 155

Not 15	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024-12-31	2023-12-31
--------	--	------------	------------

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	277 534	395 928
<i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>	277 534	395 928

Not 16	Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	2024-12-31
--------	---	------------

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
Stadshypotek	0,83%	2026-04-30	2 895 000	30 000
Stadshypotek	3,7%	2028-01-30	9 113 482	92 760
Stadshypotek	1,0%	2025-01-30	11 812 500	101 250
Swedbank	3,66%	2026-01-26	5 607 994	408 000
Stadshypotek	3,77%	2026-01-30	3 473 750	35 000
Stadshypotek	3,5%	2025-02-11	8 500 000	85 000
Stadshypotek	3,95%	2026-09-30	6 580 000	210 000
Stadshypotek	4,77%	2025-09-01	5 925 000	60 000
Stadshypoek	1,35%	2027-01-30	4 564 585	172 000
			58 472 311	1 194 010

Långfristig del	31 287 051
Nästa års amortering av långfristig skuld	947 760
Lån som ska konverteras inom ett år	26 237 500
Kortfristig del	27 185 260
Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld	1 194 010
Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till	4 776 040
Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till	0
Genomsnittsräntan vid årets utgång	2,94%
Finns swap-avtal	Nej

Not 17	Övriga kortfristiga skulder	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Övriga skulder</i>		
	Källskatt	3 715	3 715
	Inre fond	161 782	178 540
	Övriga kortfristiga skulder	7 019	2 223
	<i>Summa Övriga skulder</i>	172 516	184 478
Not 18	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>		
	Förutbetalda hyror och avgifter	905 261	747 643
	Upplupna räntekostnader	242 355	170 385
	Övriga upplupna kostnader	567 251	2 445 947
	<i>Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	1 714 867	3 363 975

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Ekorren i Umeå, org.nr. 794000-0974

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Ekorren i Umeå för räkenskapsåret 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Ekorren i Umeå för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Sundsvall

Digitalt signerad av

Pia Andersson
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Robert Jonsson
Av föreningen vald revisor



ÅRSREDOVISNING 2024

Årsredovisning för 2024 avseende HSB brf Ekorren i Umeå signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

MATS HAMMARBERG

Ordförande

E-signerade med BankID: 2025-04-14 kl. 18:49:42



JENNIE WALLIN

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-04-23 kl. 12:01:51



AGNETA ANDERSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-04-14 kl. 13:10:32



ANGELICA JONSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-04-22 kl. 20:23:30



DANIEL KARLSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-04-21 kl. 22:20:37



ÅSA WÅGSTRÖM

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-04-12 kl. 16:33:12



ROBERT JONSSON

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-04-29 kl. 15:45:32



PIA ANDERSSON

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-04-30 kl. 10:45:12



REVISIONSBERÄTTELSE 2024

Revisionsberättelsen för 2024 avseende HSB brf Ekorren i Umeå signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

ROBERT JONSSON

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-04-29 kl. 15:49:37



PIA ANDERSSON

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-04-30 kl. 10:37:45



HSB – där möjligheterna bor

ORDLISTA

ÅRSREDOVISNING

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSEN

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga ekonomiska händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen. Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

RESULTATRÄKNINGEN

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets redovisade överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det att anpassa inkomsterna till utgifterna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker kassaflödespåverkande kostnader och dessutom skapar utrymme för framtida underhåll.

AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även anskaffningsutgift och ackumulerad avskrivning, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp.

BALANSRÄKNINGEN

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas anläggningstillgångar och omsättningstillgångar. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat eller ansamlad förlust).

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

KASSA OCH BANK

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. Om föreningen har sina likvida medel på klientmedelskonto hos HSB-föreningen redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

LÅNGFRISTIGA SKULDER

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, till exempel fastighetslån med längre återstående bindningstid än ett år från bokslutsdagen.

KORTFRISTIGA SKULDER

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder, leverantörsskulder och nästa års amorteringar samt fastighetslån som ska omförhandlas inom ett år.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL

Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan, eller på annan grund enligt stadgarna, ska årliga reserveringar göras till fond för yttre underhåll. Reserveringen sker genom en omföring mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte resultaträkningen. Om föreningen under året utfört planerat underhåll görs en motsatt omföring till balanserat resultat. Reservering och disposition av fonden är ett sätt att i redovisningen hantera att utgifterna för underhåll skiljer sig mycket åt mellan åren och är en del i föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

FOND FÖR INRE UNDERHÅLL

Stadgarna reglerar om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll. Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar föreningens sammanlagda skuld för bostadsrätternas tillgodohavanden.

TOMTRÄTT

En del föreningar äger inte sin mark utan har ett tomträttsavtal med kommunen. Dessa förhandlas normalt om vart tionde år, baserat på markvärdet och en ränta, och kan innebära stora kostnadsökningar om markpriserna gått upp mycket.

KASSAFLÖDESANALYS

I årsredovisningen kan det mellan balansräkning och noter ingå en kassaflödesanalys. Kassaflödesanalys är en formaliserad uppställning av föreningens in- och utbetalningar under året.

LIKVIDITET

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder. Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

SLUTLIGEN

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte står något i årsredovisningen.